

Số: /KH-SGDĐT

Bắc Giang, ngày

tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH

Dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác hỗ trợ, thay thế dạy học trực tiếp các cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông và cơ sở giáo dục dạy chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông trong thời gian học sinh, học viên, sinh viên tạm dừng đến trường để học tập vì lý do bất khả kháng từ năm học 2021-2022

Căn cứ Chỉ thị số 24/CT-TTg ngày 03/9/2021 của Thủ tướng chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các nhiệm vụ, giải pháp tổ chức dạy học an toàn, bảo đảm chương trình và mục tiêu chất lượng giáo dục, đào tạo ứng phó với đại dịch COVID-19;

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) ban hành Quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên (Thông tư 09);

Căn cứ Chỉ thị số 800/CT-BGDĐT ngày 24/8/2021 của Bộ GD&ĐT về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 ứng phó dịch COVID-19, tiếp tục thực hiện đổi mới, kiên trì mục tiêu chất lượng giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Công điện số 905/CD-BGDĐT ngày 10/9/2021 của Bộ GD&ĐT về việc tổ chức dạy học ứng phó diễn biến dịch COVID-19;

Sở GD&ĐT ban hành Kế hoạch Dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác hỗ trợ, thay thế dạy học trực tiếp các cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông và cơ sở giáo dục dạy chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông (sau đây gọi chung là cơ sở giáo dục phổ thông) trong thời gian học sinh, học viên (sau đây gọi chung là học sinh) tạm dừng đến trường để học tập vì lý do bất khả kháng từ năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Giúp học sinh học tập trong thời gian tạm dừng đến trường để học tập vì lý do bất khả kháng (để phòng, chống COVID-19,...). Đảm bảo 100% học sinh được học, ôn tập nội dung, kiến thức chương trình giáo dục phổ thông hoặc chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông (sau đây gọi chung là chương trình giáo dục phổ thông).

2. Đa dạng các hình thức dạy học trong các cơ sở giáo dục phổ thông; nâng cao kỹ năng khai thác, ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới phương pháp dạy học qua đó phát triển năng lực tự học, tự nghiên cứu của học sinh.

3. Tăng cường mối liên hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong việc tổ chức và hỗ trợ học sinh trong học tập.

4. Việc tổ chức dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác cho học

sinh trong thời gian tạm dừng đến trường để học tập vì lý do bất khả kháng phải được tổ chức nghiêm túc, khoa học và hiệu quả; có tác dụng hỗ trợ, thay thế hình thức dạy học trực tiếp, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học.

B. PHƯƠNG ÁN, HÌNH THỨC DẠY HỌC VÀ KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ

I. Các phương án tổ chức dạy học

Đối với mỗi cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh, áp dụng một trong các phương án dưới đây phù hợp với tình hình thực tiễn tại địa phương, cụ thể như sau:

Phương án 1: Tổ chức dạy học trực tiếp khi dịch bệnh COVID-19 được kiểm soát tốt;

Phương án 2: Tổ chức dạy học trực tiếp kết hợp trực tuyến khi có đa số học sinh ở vùng an toàn đi học trực tiếp và một bộ phận học sinh ở vùng dịch COVID-19 có nguy cơ cao không thể đến trường học;

Phương án 3: Tổ chức dạy học trực tuyến khi học sinh phải nghỉ học ở trường vì COVID-19.

II. Hình thức dạy học

1. Dạy học trực tuyến

1.1. Căn cứ thực hiện

Tổ chức dạy học trực tuyến theo Thông tư 09.

1.2. Nguyên tắc dạy học trực tuyến

- Nội dung dạy học trực tuyến phải đáp ứng mức độ hoặc yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông.

- Bảo đảm các điều kiện tối thiểu về hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến và đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trực tuyến.

- Tuân thủ các quy định hiện hành về an toàn thông tin, quy định về dữ liệu, thông tin cá nhân, sở hữu trí tuệ.

- Cơ sở giáo dục phổ thông xây dựng đầy đủ các phương án tổ chức hoạt động dạy và học trực tuyến phù hợp với các đối tượng học sinh; xây dựng thời gian biểu dạy học trực tuyến linh hoạt, phù hợp với thực tế; thông báo lịch học, lịch tương tác của giáo viên đến học sinh và phụ huynh học sinh.

1.3. Học liệu dạy học trực tuyến

- Học liệu dạy học trực tuyến được xây dựng theo chuẩn kiến thức và kỹ năng hay mức độ cần đạt, yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông, bao gồm: bài giảng đa phương tiện; hướng dẫn thí nghiệm, thực hành; phần mềm mô phỏng; tài liệu tham khảo, bổ trợ, hệ thống câu hỏi, bài tập luyện tập và kiểm tra, đánh giá.

- Học liệu dạy học trực tuyến phải phù hợp với nội dung bài học, chủ đề học tập và hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh; bảo đảm tính khoa học, sư phạm và phù hợp với truyền thống lịch sử, văn hoá, đạo đức, thuần phong mỹ tục của dân tộc.

- Học liệu dạy học trực tuyến sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông phải được tổ chuyên môn thông qua và được người đứng đầu cơ sở giáo dục phê duyệt.

1.4. Hoạt động dạy học trực tuyến

- Người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông quyết định hình thức tổ chức dạy học trực tuyến hỗ trợ, thay thế dạy học trực tiếp tại cơ sở giáo dục phổ thông trong thời gian học sinh không đến trường để học tập vì lý do bất khả kháng.

- Hoạt động dạy học trực tuyến được thực hiện theo các bài học hoặc chủ đề trong chương trình giáo dục phổ thông, bảo đảm sự tương tác giữa giáo viên và học sinh trong quá trình dạy học.

- Giáo viên dạy học trực tuyến thực hiện các hoạt động chính sau: Thiết kế chủ đề/bài học dạy học trực tuyến, tổ chức giờ học trực tuyến để giảng bài và hướng dẫn học sinh học tập; giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh; quản lý quá trình học tập, kiểm tra, đánh giá học sinh trên hệ thống.

- Học sinh học tập trực tuyến thực hiện các hoạt động chính sau: tham dự giờ học trực tuyến do giáo viên tổ chức; thực hiện các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên; khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; đặt câu hỏi và trả lời câu hỏi đối với giáo viên và các học sinh khác; theo dõi kết quả học tập và rèn luyện của mình trên hệ thống.

1.5. Quản lý và lưu trữ hồ sơ dạy học trực tuyến

- Hồ sơ dạy học trực tuyến được bảo quản và lưu trữ tại cơ sở giáo dục phổ thông gồm có:

- + Dữ liệu về quá trình dạy học trực tuyến trên hệ thống dạy học trực tuyến;
- + Kế hoạch dạy học trực tuyến; kế hoạch bài dạy trực tuyến; sổ ghi đầu bài chi tiết theo tuần, tháng, năm cho từng môn học, hoạt động giáo dục;
- + Hồ sơ kiểm tra, đánh giá quá trình và kết quả học tập của học sinh theo quy định tại Điều 6 của Thông tư 09.

- Cơ sở giáo dục phổ thông quy định cụ thể quy trình và thời hạn lưu giữ hồ sơ dạy học trực tuyến theo Luật lưu trữ và các văn bản quy định hiện hành.

2. Dạy học trên truyền hình

2.1. Triển khai dạy học trên Đài Phát thanh và Truyền hình Bắc Giang

- Khi dịch bệnh diễn biến phức tạp trên diện rộng toàn tỉnh, Sở GD&ĐT Bắc Giang sẽ tiến hành phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình Bắc Giang tổ chức dạy học cho học sinh theo kế hoạch chi tiết riêng.

- Bài học sau khi phát sóng được đăng tải trên Website của Sở GD&ĐT (theo địa chỉ: sgd.bacgiang.gov.vn); ứng dụng **BGTV GO** và trang Website của Đài Phát thanh và Truyền hình Bắc Giang (theo địa chỉ: bacgiangtv.vn).

2.2. Tham khảo các kênh dạy học trên truyền hình

Các cơ sở giáo dục phổ thông hướng dẫn giáo viên, học sinh tham khảo lịch phát sóng các bài học trên Kênh truyền hình giáo dục quốc gia (do Bộ GD&ĐT phối hợp với Đài Truyền hình Việt Nam xây dựng trên kênh VTV7 và một số kênh truyền hình trung ương khác).

2.3. Học bài trên truyền hình: Học sinh ngoài nghe, nhìn để nắm bắt kiến thức đồng thời tiến hành ghi chép những kiến thức cơ bản vào **vở ghi** để báo cáo với giáo viên quá trình học tập của bản thân. Giáo viên cần đưa ra các gợi ý học sinh phải trả lời, ghi nhớ trong quá trình theo dõi bài giảng.

3. Dạy học bằng các hình thức khác

Đối với học sinh không tiếp cận được việc học trực tuyến, trên truyền hình các cơ sở giáo dục phổ thông có kế hoạch triển khai cụ thể để đảm bảo tất cả học sinh được học tập. Tổ chức phát tài liệu học tập cho học sinh bằng các hình thức phù hợp. Một số yêu cầu đối với hình thức này:

3.1. Đối với tài liệu hướng dẫn học sinh học tập

- Có hướng dẫn chi tiết về các bước học tập của bài học (câu hỏi dẫn dắt, các yêu cầu cụ thể về yêu cầu cần đạt để học sinh thực hiện, gợi ý trả lời ...) đảm bảo học sinh hoàn thành được bài học.

- Thiết kế tài liệu hướng dẫn học tập sao cho học sinh có thể làm trực tiếp vào tài liệu hướng dẫn đó.

3.2. Phát và thu tài liệu

- Các cơ sở giáo dục phổ thông tổ chức gửi tài liệu hướng dẫn học tập cho học sinh bằng nhiều hình thức như:

- + Cử giáo viên (giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, giáo viên phụ trách công tác đoàn, đội) chuyển tài liệu hướng dẫn học tập tới nhà từng học sinh; đến các điểm tập trung như nhà văn hóa thôn, điểm bưu điện để phụ huynh học sinh đến nhận;

- + Phối hợp với các tổ chức Hội phụ nữ, Đoàn thanh niên, với thôn, tổ dân phố; sử dụng hệ thống truyền tin,..... để gửi tài liệu hướng dẫn học tập cho học sinh.

- Thời gian thu sản phẩm học tập: Lần phát tài liệu học sau kết hợp thu sản phẩm học tập của học sinh lần giao công việc trước.

3.3. Học sinh học bài: Học sinh thực hiện nghiên cứu kiến thức trong tài liệu được phát và ghi chép kiến thức cơ bản vào **vở ghi** đồng thời thực hiện các yêu cầu trong tài liệu hướng dẫn học.

III. Đánh giá kết quả học tập

1. Kiểm tra thường xuyên

- Giáo viên phụ trách môn học trực tiếp kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh thông qua các bài kiểm tra trên hệ thống dạy học trực tuyến và các hình thức kiểm tra khác phù hợp với thực tiễn.

- Kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong quá trình dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác được sử dụng thay cho các bài kiểm tra thường xuyên theo quy định của Bộ GD&ĐT về đánh giá, xếp loại học sinh.

- Nhà trường quản lý, theo dõi, giám sát việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên kết quả học tập của học sinh khi tổ chức dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác bảo đảm công bằng, khách quan, trung thực.

2. Kiểm tra, đánh giá định kỳ trong dạy học trực tuyến

- Kiểm tra, đánh giá định kỳ kết quả học tập trực tuyến của học sinh được thực hiện trực tiếp tại cơ sở giáo dục phổ thông theo quy định về kiểm tra, đánh giá định kỳ của Bộ GD&ĐT.

- Trường hợp học sinh không thể đến cơ sở giáo dục phổ thông tại thời điểm

kiểm tra, đánh giá định kỳ vì lý do bất khả kháng, việc tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ được thực hiện bằng hình thức trực tuyến; người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông quyết định lựa chọn hình thức kiểm tra, đánh giá định kỳ, bảo đảm việc kiểm tra, đánh giá chính xác, công bằng, khách quan, trung thực.

- Trường hợp học sinh không thể đến cơ sở giáo dục phổ thông tại thời điểm kiểm tra, đánh giá định kỳ vì lý do bất khả kháng và cũng không thể kiểm tra trực tuyến, việc tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ được thực hiện bằng hình thức giao đề trực tiếp cho học sinh; người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông xây dựng kế hoạch, phân công cán bộ, giáo viên thực hiện việc giao đề, coi kiểm tra theo khu vực phù hợp với thực tiễn, bảo đảm việc kiểm tra, đánh giá chính xác, công bằng, khách quan, trung thực.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Sở GD&ĐT

1. Ban hành Khung phân phối chương trình thực hiện trong các năm học dựa trên sự chỉ đạo của Bộ GD&ĐT.

2. Chỉ đạo tổ chức dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác Thường xuyên tiến hành kiểm tra, giám sát, điều chỉnh hoạt động dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác trong quá trình thực hiện.

3. Đánh giá hiệu quả việc triển khai dạy học dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác.

II. Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố

1. Tham mưu UBND các huyện, thành phố chỉ đạo, bố trí các nguồn lực để đảm bảo dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác; hướng tới 100% học sinh được học tập trực tuyến khi không thể đến trường.

2. Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục phổ thông trực thuộc tổ chức dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác. Tổ chức kiểm tra, giám sát việc tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh khi dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác.

3. Tổ chức ghi hình giờ dạy và thành lập kho học liệu bài giảng trực tuyến

Để đảm bảo dạy học đến tất cả các nhóm học sinh, Sở GD&ĐT khuyến khích các phòng GD&ĐT tổ chức ghi hình giờ dạy trực tuyến và đưa lên các trang Website của Phòng GD&ĐT, của các nhà trường; học sinh truy cập để học và ôn tập; từ đó tạo ra kho học liệu bài giảng trực tuyến của đơn vị.

4. Hỗ trợ dạy học trực tuyến

Xây dựng đội ngũ chuyên gia công nghệ thông tin cấp huyện, thành phố: Là đội ngũ cán bộ quản lý, chuyên viên, giáo viên có khả năng, am hiểu công nghệ thông tin của Phòng GD&ĐT và các nhà trường; triển khai, kiểm tra, hỗ trợ việc thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học trực tuyến tại các cơ sở giáo dục; tập trung phát hiện và nhân rộng điển hình thực hiện hay và hiệu quả.

III. Các cơ sở giáo dục phổ thông

1. Rà soát phân loại, thống kê đối tượng học sinh

a. Rà soát phân loại đối tượng học sinh

Thống nhất chia học sinh thành 03 nhóm, gồm:

- Nhóm 1 là học sinh được sử dụng thiết bị kết nối internet để học trực tuyến (Máy tính; điện thoại thông minh; Smart Tivi kết nối mạng có kèm micro và camera,...);

- Nhóm 2 là học sinh không được sử dụng các thiết bị như Nhóm 1 nhưng có thể đến nhà học sinh thuộc Nhóm 1 lập nhóm học gồm 2 học sinh;

- Nhóm 3 là nhóm học sinh còn lại.

b. Thống kê

Các đơn vị thống kê theo các nhóm học sinh để lựa chọn phương pháp dạy học phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên của đơn vị. Việc thống kê cần quan tâm đến những gia đình có số thiết bị ít hơn số học sinh trong gia đình phải học trực tuyến để lựa chọn giải pháp dạy học phù hợp.

2. Điều chỉnh Kế hoạch giáo dục theo Khung chương trình của Sở GD&ĐT ban hành để phù hợp việc tổ chức dạy học trực tuyến. Xây dựng thời khóa biểu dạy học cho các môn học và các khối lớp hợp lý, đặc biệt cần phối hợp các cơ sở giáo dục trên cùng địa bàn để tránh chồng chéo khi tổ chức dạy học trực tuyến.

3. Tổ chức dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác

a. Xây dựng kế hoạch giáo dục

- Căn cứ theo kết quả phân loại nhóm học sinh, xây dựng kế hoạch dạy học cho các nhóm học sinh với các hình thức phù hợp với điều kiện nhà trường.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng các bài học, học liệu để tổ chức dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác theo kế hoạch giáo dục của nhà trường; góp ý nội dung bài học và học liệu của giáo viên.

b. Tổ chức dạy học

- Triển khai dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác. Chịu trách nhiệm quản lý hoạt động dạy học, chất lượng, hiệu quả của quá trình này.

- Tổ chức bồi dưỡng về phương pháp và kỹ năng cần thiết cho giáo viên, cán bộ quản lý và học sinh về dạy học trực tuyến; phát huy và sử dụng đội ngũ am hiểu công nghệ thông tin để bồi dưỡng và hỗ trợ kỹ thuật cho giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh.

- Phối hợp chặt chẽ với gia đình học sinh trong việc quản lý học sinh tham gia học trực tuyến, trên truyền hình và các hình thức dạy học khác. Đặc biệt bảo đảm an toàn, an ninh trong các lớp học trực tuyến; an toàn thân thể trong khi sử dụng các thiết bị tham gia học tập.

c. Kiểm tra đánh giá

- Tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập trực tuyến, trên truyền hình và các hình thức tổ chức dạy học khác bảo đảm chất lượng, công bằng, khách quan, trung thực.

- Khi tổ chức kiểm tra đánh giá định kỳ bằng hình thức trực tuyến, cần chọn giải pháp phù hợp; có các tham chiếu để đánh giá được đúng năng lực của học sinh.

- Có kế hoạch để bổ sung kiến thức và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập ở nhà sau khi học sinh trở lại trường học.

d. Tạo điều kiện, hỗ trợ kinh phí để giáo viên in, phô tô tài liệu hướng dẫn học tập cho học sinh thuộc nhóm 3.

4. Thực hiện tốt chương trình “Sóng và máy tính cho em”

Tiếp tục xã hội hóa thiết bị kết nối internet; đường truyền internet (hệ thống 3G, 4G của các nhà mạng, hệ thống internet băng thông rộng,...). Rà soát đối tượng học sinh không có thiết bị để học trực tuyến để có phương án hỗ trợ học sinh. Phần đầu tiên tới 100% học sinh có thiết bị kết nối internet để học tập.

IV. Đối với giáo viên

- Giáo viên chủ động lựa chọn các hình thức tổ chức dạy học phù hợp với đối tượng học sinh. Nâng cao năng lực ứng dụng công nghệ thông tin, cần trọng trong lựa chọn phần mềm đưa vào dạy học trực tuyến, không để những sự cố đáng tiếc xảy ra.

- Tổ chức các hoạt động học cho học sinh bao gồm: thực hiện nhiệm vụ học tập, trao đổi, thảo luận giữa học sinh với nhau và giữa học sinh với giáo viên; kiểm tra, đánh giá mức độ nắm vững kiến thức đã học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác khi học sinh đi học trở lại; tổ chức ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức cho học sinh trước khi dạy các bài học tiếp theo trong chương trình. Sau buổi học, có trách nhiệm kiểm tra, đánh giá việc học của học sinh thông qua **vở ghi** của các học sinh.

- Thực hiện các yêu cầu của nhà trường, của cấp trên trong việc dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác.

V. Đối với học sinh

- Được hướng dẫn về kỹ năng sử dụng ứng dụng hoặc dịch vụ công nghệ thông tin trên internet trước khi tham gia bài học.

- Thực hiện đầy đủ các hoạt động học tập theo yêu cầu của giáo viên; hoàn thành và nộp sản phẩm học tập để được kiểm tra, đánh giá.

- **Ghi chép** nội dung cơ bản của bài học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác vào **vở ghi** khi học ở nhà trong thời gian nghỉ học ở trường để làm minh chứng khi giáo viên kiểm tra việc học của học sinh.

Trên đây là Kế hoạch dạy học trực tuyến và các hình thức tổ chức dạy học khác hỗ trợ, thay thế dạy học trực tiếp từ năm học 2021-2022. Yêu cầu thủ trưởng các đơn vị triển khai nghiêm túc; báo cáo kết quả thực hiện về Sở GD&ĐT qua Phòng Giáo dục Trung học và Giáo dục Thường xuyên (bản mềm gửi vào địa chỉ email: phongthpt@bacgiang.edu.vn).

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Bắc Giang (để b/c);
- PCT TT UBND tỉnh Mai Sơn (để b/c);
- Vụ GDTrH, Bộ GD&ĐT (để b/c);
- Phòng KG-VX UBND tỉnh (để phối hợp);
- UBND các huyện, thành phố (để phối hợp);
- Lãnh đạo Sở GD&ĐT;
- Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT;
- Các phòng, ban thuộc Sở GD&ĐT;
- Lưu: VP, GDTrH&GDTX.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bạch Đăng Khoa